



Almene boligorganisationer

Regnskabsår 2022

Regnskabsperiode fra 01-01-2022

Regnskabsperiode til 31-12-2022

Regnskab for afdeling

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0255	LBF's afdelingsnr.	816	Kommunenr.	101
Boligselskabet AKB, København v/KAB Enghavevej 81 2450 København SV		10074 Sundbygård Sundbygårdsvej 41 - 135 2300 København S		Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V	
		Matrikel Sundby Overdrev 905C			
Telefon	33 63 10 00	E-postadr.		Telefon	33 66 33 66
E-postadr.		E-postadr.		E-postadr.	
kab@kab-bolig.dk		ab1074-6@kab-bolig.dk		borgerservice@kk.dk	
CVR-nr.	26 43 37 62	BBR-ejendomsnr.	11709		

Lejemål:	Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	Å lejemålsenheder	Antal lejemålsenheder
AlmenBolig+	6.521,00	59	1	59,00
I alt	6.521,00	59		59,00
Boliger fordelt på antal rum				
2 rum	2.729,00	25		
3 rum	3.792,00	34		
I alt	6.521,00	59		
Lejemål i alt	6.521,00	59		59,00



Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage- areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregn- skabs/drifts- eller overtagelses dato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	59	6.521,00	01.10.2012	2015
Byggeart:				
Boliger i etagebyggeri	59	6.521,00		

Affald

Kildesortering affald, uden for boligen

Forbrugsmåling

Vandmåling, individuel

Varmemåling, individuel

El-måling, individuel

Varmeforsyning

Fjernvarme

Lejeoplysninger for boligen**Leje pr. m² bruttoareal på balance tidspunktet****AlmenBolig+**

1.011,65

Regnskabet vises i hele kroner, hvorfor der kan være afvigelser i sammenlægningen.

Konto	Noter		Resultat 2022	Urevideret Budget 2022	Budget 2023
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	1	Nettokapitaludgifter	4.740.319	4.766	4.796
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	583.573	584	584
107		Vandafgift (inkl. miljøafgift)	9.136	10	10
109	2	Renovation	162.680	147	168
110		Forsikringer	99.417	118	101
111		Afdelingens energiforbrug:			
		El til fællesarealer	26.922	12	16
112		Bidrag til Boligselskabet AKB, København:			
	3	Administrationsbidrag	232.381	243	249
		Dispositionsfondsbidrag	34.397	35	35
		Bidrag til Arbejdskapital	9.794	10	10
			276.572	288	294
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.158.300	1.159	1.173
		Variable udgifter			
114	4	Renholdelse	86.540	43	80
115	5	Almindelig vedligeholdelse	18.838	65	65
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	512.415	618	765
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-512.415	-618	-765
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
		Afholdte udgifter	4.091	5	10
		Heraf dækket af henlæggelser	-4.091	-5	-10
			0	0	0
119	7	Diverse udgifter	87.893	56	49
		Afsat til uforudsete udgiftsstigninger	0	15	15
119.9		Variable udgifter i alt	193.272	179	209

Konto		Noter	Resultat 2022	Urevideret Budget 2022	Budget 2023
Henlæggelser					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	712.000	712	712
121	9	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	7.000	7	10
123	10	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	8.000	8	15
124.8		Henlæggelser i alt	727.000	727	737
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	6.818.890	6.831	6.915
Ekstraordinære udgifter					
129		Tab ved lejeledighed m.v.	-108	0	0
		Anvendt af henlæggelser	108	0	0
			0	0	0
130		Tab ved fraflytninger	0	0	10
		Dækket af tidligere henlæggelser	0	0	-10
			0	0	0
131	11	Andre renter	132.221	0	0
134	12	Korrektioner fra tidligere år	91.599	0	0
135		Godtgørelse til fraflyttede lejere	237.385	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	461.205	0	0
139		Udgifter i alt	7.280.095	6.831	6.915

Konto	Noter		Resultat 2022	Budget 2022	Budget 2023
		Indtægter			
201		Boligafgifter og leje:			
		Almene familieboliger	6.596.976	6.597	6.863
202	11	Renter	129.652	26	52
		Overført fra opsamlet resultat	208.000	208	0
203.9		Ordinære indtægter i alt	6.934.628	6.831	6.915
		Ekstraordinære indtægter			
207		Kontant indbetalte godtgørelser	237.385	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	238.544	0	0
209		Indtægter i alt	7.173.172	6.831	6.915
210		Underskud	106.923	0	0
220		Indtægter og underskud i alt	7.280.095	6.831	6.915

Konto	Noter		Balance pr. 31-12-2022	Balance pr. 31-12-2021
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	13	Ejendommens anskaffelsessum	165.417.300	165.370
		Kontantværdi pr. 01-10-2022	97.000.000	
		Heraf grundværdi	17.163.900	
302.9		Anskaffelsessum	165.417.300	165.370
303		Forbedringsarbejder:		
	14	Igangværende arbejder	0	7.312
304.9		Anlægsaktiver i alt	165.417.300	172.682
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	15	Tilgodehavende leje inkl. varme	117.198	110
	16	Uafsluttede forbrugsregnskaber	108.821	130
	17	Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso	52.498	36
		Andre debitorer	42.076	0
		Forudbetalte udgifter, tilgodehavende indtægter	91.525	74
		Tilgodehavende - debitorsystemet	0	90
			412.118	439
307		Likvide beholdninger:		
		Bankkonti	20.780	21
		Tilgodehavende hos Boligselskabet AKB, København	3.425.544	0
			3.446.324	21
309.9		Omsætningsaktiver i alt	3.858.442	460
310		Aktiver i alt	169.275.742	173.142

Konto	Noter		Balance pr. 31-12-2022	Balance pr. 31-12-2021
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.300.266	1.229
402	19	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	26.464	24
405	20	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	8.108	0
406	21	Andre henlæggelser	950.572	951
406.9		Henlæggelser i alt	2.285.409	2.203
407	22	Opsamlet resultat	-193.513	121
407.9		Henlæggelser og resultatkonto i alt	2.091.896	2.324
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
	13	Landsbyggefonden	10.449.040	10.469
	13	Jyske Realkredit A/S	120.902.683	126.402
			131.351.723	136.871
409	13	Beboerindskud	2.991.180	2.991
411	13	Afskrivningskonto for ejendommen	31.037.617	25.538
			34.028.797	28.529
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	165.380.520	165.401
Kortfristet gæld				
418		Gæld hos Boligselskabet AKB, København	0	428
419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber	82.275	82
421	24	Skyldige omkostninger	1.583.730	4.716
423		Forudbetalt leje m.v.	137.321	190
426		Kortfristet gæld i alt	1.803.327	5.417
430		Passiver i alt	169.275.742	173.142

Note	Konto	Resultat 2022	Urevideret	
			Budget 2022	Budget 2023
1	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved lån:			
101	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	5.499.649	5.511	5.481
	Prioritetsrenter	-430.948	-432	-412
	Bidrag	366.678	367	367
	-Ydelsesstøtte	-695.060	-680	-640
	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	4.740.319	4.766	4.796
2	109 Renovation			
	Faste renovationsudgifter	162.680	147	168
	Renovation i alt	162.680	147	168
3	112 Administrationsbidrag			
	Pakker og moduler	Sats pr. lejemålsenhed		
	Grundbidrag	21.500	22	22
	Almenbolig+	3.017	182	189
	Administrationsbidrag til boligorganisationen	404	26	26
		225.101	230	237
	Obligatoriske ydelser			
	Forbrugsregnskaber - Pakke L, vand	114	8	7
	Fraflyttere vand	114	1	1
		7.280	9	8
	Valgfrie ydelser			
	Deltagelse i møde med afdelingen	0	2	2
	Udvidet service fra driftschef (tilkøb)	0	2	2
		0	4	4
	Administrationsbidrag i alt	232.381	243	249
4	114 Renholdelse			
	Syn af bolig alm +	30.938	20	38
	Containere m.v.	6.875	4	4
	Snerydning og udryddelse af skadedyr	48.728	19	38
	Renholdelse i alt	86.540	43	80

Note	Konto	Resultat 2022	Urevideret	
			Budget 2022	Budget 2023
5	115 Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	118	10	10
	Bygning, klimaskærm	0	10	10
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.566	10	10
	Bygning, fælles	3.804	10	10
	Bygning, tekniske installationer	10.435	10	10
	Materiel	2.916	15	15
	Almindelig vedligeholdelse i alt	18.838	65	65
6	116 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	79.505	208	116
	Bygning, klimaskærm	116.005	250	95
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	89.100	15	192
	Bygning, tekniske installationer	221.653	145	362
	Materiel	6.152	0	0
		512.415	618	765
	Anvendt af henlæggelser	-512.415	-618	-765
	Planlagt/periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	0	0	0
7	119 Diverse udgifter			
	Kontingent til BL	8.825	8	9
	Beboermøder	0	1	1
	Tilskud til fester	7.121	8	8
		15.946	17	18
	Afdelingsbestyrelsen:			
	Kurser	0	2	1
	Mødeudgifter	3.002	4	4
		3.002	6	5
	Andre udgifter			
	PBS-gebyr	3.883	4	4
	Udgifter vedr. arbejdsdage	9.903	8	8
	Vagtordning	1.875	0	0
	Gaver og blomster	20	0	0
	Konsulentbistand FF-selskabet	37.734	10	0
	Pc-Pakke afdeling	11.615	6	9
	Web/Hjemmeside	3.915	5	5
		68.946	33	26
	Diverse udgifter i alt	87.893	56	49

Note	Konto		Urevideret		
			Resultat 2022	Budget 2022	Budget 2023
8	120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Årets henlæggelser	712.000	712	712
		Henlæggelser kr./m²			
		Resultat 2022	109,19		
		Budget 2023	109,19		
		Henlæggelser til planlagt/periodisk vedligehold. I alt	712.000	712	712
9	121	Istandsættelser ved fraflytning, A-ordning			
		Henl.istands.frafl. almene lejligheder	7.000	7	10
		Henlæggelser kr./m²			
		Resultat 2022	1,07		
		Budget 2023	1,53		
		Henlæggelser i alt	7.000	7	10
10	123	Tab ved lejeledighed og fraflytninger			
		Årets henlæggelser	8.000	8	15
		Henlæggelser kr./m²			
		Resultat 2022	1,23		
		Budget 2023	2,30		
		Henlæggelser til tab lejeledighed og fraflytning i alt	8.000	8	15
11	131	Renteudgifter			
		Kursregulering vedr. investerede midler	128.020	0	0
		Renteudgifter af mellemregning	4.200	0	0
			<u>132.221</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	202	Renteindtægter			
		Rente af mellemregning	0	-26	-50
		Kursregulering vedr. investerede midler	-128.020	0	0
		Renter, forbedringslån AlmenBolig+	-1.616	0	-2
			<u>-129.652</u>	<u>-26</u>	<u>-52</u>
		Nettorenteudgifter	2.569	-26	-52
12	134	Korrektioner fra tidligere år			
		Korrektion vedr. forbedrings værdi	89.999	0	0
		Korrektion vedr. kursus	1.600	0	0
		Korrektioner fra tidligere år i alt	91.599	0	0

Note	Konto	Balance pr. 31-12-2022	Balance pr. 31-12-2021
13	301/302 Ejendommens anskaffelsessum og indeksering		
	408-411		
	301 Ejendommens anskaffelsessum	165.417.300	165.370
	408 Finansiering af anskaffelsessum		
	Jyske Realkredit A/S	-120.902.683	-126.402
	Landsbyggefonden	-10.449.040	-10.469
	Finansiering af anskaffelsessum	-131.351.723	-136.871
	409 Beboerindskud	-2.991.180	-2.991
	411 Afskrivningskonto for ejendommen	-31.037.617	-25.538
	Den endelige finansiering afventes.		
	Underfinansiering	36.780	-30
	Saldo primo	0	114
	Til-/afgang	0	-114
14	303.1/2 Igangværende arbejder		
	303.1 Forbedringsarbejder		
	Sundbygård, familieboliger - Udskiftning af MgO-plader.		
	Anskaffelsessum	6.726.105	251
	Tilgang	1.005.601	6.475
	Akkumuleret tilskud	-7.731.706	0
	I alt	0	6.726
	Sundbygård - kloak		
	Anskaffelsessum	585.525	0
	Tilgang	1.798.449	586
	Afgang	22.026	0
	Akkumuleret tilskud	-2.406.000	0
	I alt	0	586
	303.1/2 Igangværende arbejder i alt	0	7.312
	Igangværende arbejder i alt	0	7.312
15	305.1 Tilgodehavende leje inkl. varme		
	Tilgodehavende boende leje inklusiv forbrugsafregninger	0	118
	Aftaler AlmenBolig+	105.376	110
	Aftaler tilflyttere	1.456	0
	Vandafregning lejere	10.366	-118
	Tilgodehavende leje inklusiv forbrugsafregninger i alt	117.198	110

Note	Konto	Balance pr. 31-12-2022	Balance pr. 31-12-2021
16	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	1.346	1
	Vandregnskab	107.475	129
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	108.821	130
17	305.4 Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso		
	Mellemværende fraflyttede lejere	52.498	36
	Antal fraflyttere i 2022	7	
	Antal fraflyttere i 2021	10	
	Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso i alt	52.498	36
18	401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	1.228.701	1.088
	Årets henlæggelse	712.000	675
	Forbrug af henlagte midler	-512.415	-534
	Kursregulering investerede midler	-128.020	0
	Opsparing pr. m²		
	2022	199,40	
	2021	188,42	
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.300.266	1.229
19	402 Istandsættelse ved fraflytning - (A-ordning)		
	Istandsættelse ved fraflytning, familieboliger		
	Saldo primo	23.555	29
	Årets henlæggelse	7.000	7
	Istandsættelse A-ordning	-4.091	-12
	Istandsættelse ved fraflytning, familieboliger i alt	26.464	24
	Istandsættelse ved fraflytning - (A-ordning) i alt	26.464	24
20	405 Tab ved fraflytninger og lejeledighed		
	Saldo primo	0	53
	Årets henlæggelse	8.000	8
	Forbrug tab ved fraflytning	108	-61
	Tab ved fraflytninger og lejeledighed i alt	8.108	0
21	406 Andre henlæggelser		
	Andre henlæggelser	950.572	951
	Andre henlæggelser i alt	950.572	951

Note	Konto	Balance pr. 31-12-2022	Balance pr. 31-12-2021
22	407 Resultatkonto		
	Saldo primo	121.410	623
	Årets underskud	-106.923	-192
	Afvikling af overskud	-208.000	-309
	Resultatkonto i alt	-193.513	121
23	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Vandregnskab	82.275	82
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	82.275	82
24	421 Skyldige omkostninger		
	Kreditor samlekonto	35.763	1.539
	Afsatte beløb byggeregnskab	196.083	3.147
	Kommune forskud indskud	520	1
	Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	1.351.365	30
	Skyldige omkostninger i alt	1.583.730	4.716

Regnskabspåtegninger

Forretningsførerens påtegning:

Resultatet af afdelingens årsregnskab udviser et underskud på kr. 106.923, der er overført til afdelingens resultatkonto. Underskuddet afvikles med start i 2024.

Der er flere årsager til, at regnskabet udviser et underskud. Hovedårsagen er, at der ikke været de renteindtægter som forventet, men derimod renteudgifter. Der har også været flere udgifter til konsulentbistand end forventet. Herudover har der været en større korrektion vedr. individuelle forbedringer, som skyldes at beløbene i 2019 blev indtægtsført, hvilket de ikke skulle.

Henlæggelser

Alle afdelingens opsparede henlæggelser har været tilstrækkelige til at dække udgifterne i 2022.

Likviditet

For at afdelingens likviditet kan betegnes som god, skal mellemregningen med Boligselskabet AKB, København være lige så stor, som afdelingens samlede henlæggelser i alt inklusiv det opsamlede resultat.

Dette er tilfældet, da afdelingens likvide midler pr. 31. december 2022 er højere end de samlede henlæggelser inklusiv resultatkontoen.

Øvrige væsentlige områder

Afdelingen har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen og/eller trækingsret fra Landsbyggefonden. Såfremt afdelingen frasælges helt/delvist, er afdelingen forpligtet til at tilbagebetale lånet/tilskuddet/trækingsretten helt eller delvist.

Der er anført teksten "Urevideret budget" over budgetkolonnerne. Dette betyder, at budgettet ikke er revideret af revisor, og at revisor som sådan ikke kan udtale sig eller foretage eventuelle konklusioner på budgettet. Budgettet er godkendt på afdelingsmødet, og budgettet er forelagt for, og godkendt af boligforeningens bestyrelse, i henhold til gældende regler for almene boligafdelinger.



Årsregnskabet er aflagt i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

København, den 30. marts 2023

KAB s.m.b.a

Sara Berg
Specialkonsulent

Katharina Nebel Wedén Hansen
Katharina Nebel Wedén Hansen
Kundeøkonom



Afdelingsbestyrelse

Foranstående regnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen.

København S, den 30. marts 2023

Den uafhængige revisors påtegning**Til afdelingen og øverste myndighed i Boligselskabet AKB, København****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligselskabet AKB, København, afdeling Sundbygård, for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 30. marts 2023

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



René Hattens
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 21390