

**Forside**

Boligselskabet AKB, København

10074 Sundbygård

Almene boligorganisationer

Regnskabsår 2021

Regnskabsperiode fra 01-01-2021

Regnskabsperiode til 31-12-2021

Regnskab for afdeling

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
--------------------------	-----------------	-------------------------------

Boligorganisationsnr. 0255 LBF's afdelingsnr. 816 Kommunenr. 101

Boligselskabet AKB, København v/KAB
Enghavevej 81
2450 København SV

10074 Sundbygård
Sundbygårdsvej 41 - 135
2300 København S

Københavns Kommune
Rådhuset
1599 København V

Matrikel Sundby Overdrev 905C

Telefon 33 63 10 00

E-postadr.
kab@kab-bolig.dkE-postadr.
ab1074-6@kab-bolig.dk

Telefon 33 66 33 66

E-postadr.
borgerservice@kk.dk

CVR-nr. 26 43 37 62 BBR-ejendomsnr. 11709

Lejemål:	Bruttoetage-areal i alt m²	Antal lejemål	Å lejemålsenheder	Antal lejemålsenheder
AlmenBolig+	6.521,00	59	1	59,00
I alt	6.521,00	59		59,00

Boliger fordelt på antal rum

2 rum	2.729,00	25
3 rum	3.792,00	34
I alt	6.521,00	59

Lejemål i alt	6.521,00	59	59,00
---------------	----------	----	-------



Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage- areal i alt m²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggereg- nings/drifts- eller overtagelses dato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	59	6.521,00	01.10.2012	2015
Byggeart:				
Boliger i etagebyggeri	59	6.521,00		

Affald

Kildesortering affald, uden for boligen

Forbrugsmåling

Vandmåling, individuel

Varmemåling, individuel

El-måling, individuel

Varmeforsyning

Fjernvarme

Lejeoplysninger for boligen

	AlmenBolig+
Leje pr. m² bruttoareal på balance tidspunktet	990,45

Regnskabet vises i hele kroner, hvorfor der kan være afvigelser i sammenlægningen.



Resultatopgørelse

10074 Sundbygård

1.000 kr.

Konto	Noter		Resultat 2021	Urevideret Budget 2021	Budget 2022
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	4.694.593	4.728	4.766
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	583.573	584	584
107		Vandafgift (inkl. miljøafgift)	119.649	18	10
109		Renovation	143.925	139	147
110		Forsikringer	113.355	110	118
111		Afdelingens energiforbrug:			
		El til fællesarealer	13.640	15	12
		Målerpasning	0	9	0
			13.640	24	12
112		Bidrag til Boligselskabet AKB, København:			
	3	Administrationsbidrag	237.649	239	243
		Dispositionsfondsbidrag	34.102	35	35
		Bidrag til Arbejdskapital	9.263	9	10
			281.014	283	288
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.255.156	1.158	1.159
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	104.323	29	43
115	5	Almindelig vedligeholdelse	67.924	115	65
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	533.901	433	618
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-533.901	-433	-618
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
		Afholdte udgifter	12.304	4	5
		Heraf dækket af henlæggelser	-12.304	-4	-5
			0	0	0
119	7	Diverse udgifter	35.869	45	56
		Afsat til uforudsete udgiftsstigninger	0	25	15
119.9		Variable udgifter i alt	208.115	214	179

**Resultatopgørelse**

10074 Sundbygård

1.000 kr.

Konto		Noter	Resultat 2021	Urevideret Budget 2021 Budget 2022	
Henlæggelser					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	675.000	675	712
121	9	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	7.000	7	7
123	10	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	8.000	8	8
124.8		Henlæggelser i alt	690.000	690	727
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	6.847.864	6.790	6.831
Ekstraordinære udgifter					
130		Tab ved fraflytninger	75.005	1	0
		Dækket af tidligere henlæggelser	-60.554	-1	0
			14.451	0	0
131	11	Andre renter	100.808	0	0
135		Godtgørelse til fraflyttede lejere	274.225	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	389.484	0	0
139		Udgifter i alt	7.237.347	6.790	6.831

**Resultatopgørelse**

10074 Sundbygård

1.000 kr.

Konto		Noter	Resultat 2021	Urevideret Budget 2021 Budget 2022	
Indtægter					
201		Boligafgifter og leje: Almene familieboliger	6.458.700	6.453	6.597
202	11	Renter	1.682	28	26
		Overført fra opsamlet resultat	309.000	309	208
203.9		Ordinære indtægter i alt	6.769.382	6.790	6.831
Ekstraordinære indtægter					
206	12	Korrektioner fra tidligere år	1.564	0	0
207		Kontant indbetalte godtgørelser	274.225	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	275.789	0	0
209		Indtægter i alt	7.045.171	6.790	6.831
210		Underskud	192.176	0	0
220		Indtægter og underskud i alt	7.237.347	6.790	6.831



Balance

10074 Sundbygård

1.000 kr.

Konto	Noter		Balance pr. 31-12-2021	Balance pr. 31-12-2020
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	13	Ejendommens anskaffelsessum	165.370.300	165.370
		Kontantværdi pr. 01-10-2020	97.000.000	
		Heraf grundværdi	17.163.900	
302.9		Anskaffelsessum	165.370.300	165.370
303		Forbedringsarbejder:		
	15	Igangværende arbejder	7.311.630	251
	14	Godtgjorte forbedringer af lejemål	0	114
			7.311.630	365
304.9		Anlægsaktiver i alt	172.681.930	165.735
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	16	Tilgodehavende leje inkl. varme	109.775	29
		Kommuneindskud	0	-1
	17	Uafsluttede forbrugsregnskaber	129.899	142
	18	Fræflytninger inklusiv fræflyttere til inkasso	35.511	98
		Forudbetalte udgifter, tilgodehavende indtægter	73.742	0
		Tilgodehavende - debitorsystemet	89.999	107
			438.926	377
307		Likvide beholdninger:		
		Bankkonti	20.915	4
		Tilgodehavende hos Boligselskabet AKB, København	0	5.669
			20.915	5.673
309.9		Omsætningsaktiver i alt	459.841	6.050
310		Aktiver i alt	173.141.772	171.785

**Balance**10074 Sundbygård
1.000 kr.

Konto	Noter		Balance pr. 31-12-2021	Balance pr. 31-12-2020
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	19	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.228.701	1.088
402	20	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	23.555	29
405	21	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	0	53
406	22	Andre henlæggelser	950.572	951
406.9		Henlæggelser i alt	2.202.828	2.120
407	23	Opsamlet resultat	121.410	623
407.9		Henlæggelser og resultatkonto i alt	2.324.238	2.742
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
	13	Landsbyggefonden	10.469.130	10.469
	13	Jyske Realkredit A/S	126.402.332	132.208
			<u>136.871.462</u>	<u>142.677</u>
409	13	Beboerindskud	2.991.180	2.991
411	13	Afskrivningskonto for ejendommen	25.537.968	20.037
			<u>28.529.148</u>	<u>23.028</u>
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	165.400.610	165.705
Kortfristet gæld				
418		Gæld hos Boligselskabet AKB, København	428.359	0
419	24	Uafsluttede forbrugsregnskaber	82.275	82
421	25	Skyldige omkostninger	4.716.356	3.246
423		Forudbetalt leje m.v.	189.933	10
426		Kortfristet gæld i alt	5.416.924	3.338
430		Passiver i alt	173.141.772	171.785



Noter til resultatopgørelse

10074 Sundbygård

1.000 kr.

Note	Konto		Urevideret	
			Resultat 2021	Budget 2021
				Budget 2022
1	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved lån:			
101	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)		5.501.174	5.530
	Prioritetsrenter		-449.757	-451
	Bidrag		366.768	367
	-Ydelsesstøtte		-723.592	-718
				-680
	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)		4.694.593	4.728
				4.766
2	109 Renovation			
	Faste renovationsudgifter		143.925	139
				147
	Renovation i alt		143.925	139
				147
3	112 Administrationsbidrag			
	Pakker og moduler	Sats pr. lejemålsenhed		
	Grundbidrag	21.500	21.500	22
	Almenbolig+	3.017	177.995	180
	Administrationsbidrag til boligorganisationen	404	23.836	24
			223.331	226
				230
	Obligatoriske ydelser			
	Fraflytter varme		220	0
				0
	Forbrugsregnskaber - Pakke L, vand	125	7.375	8
				8
	Fraflyttere vand	125	1.125	1
				1
	Administrationsbidrag Isyn		2.344	0
				0
			11.064	9
				9
	Valgfrie ydelser			
	Deltagelse i møde med afdelingen		0	2
				2
	Udvidet service fra driftschef (tilkøb)		0	2
				2
	Driftsbetjening		3.254	0
				0
			3.254	4
				4
	Administrationsbidrag i alt		237.649	239
				243
4	114 Renholdelse			
	Syn af lejligheder		30.000	0
				20
	Containere m.v.		3.438	0
				4
	Snerydning og udryddelse af skadedyr		70.885	29
				19
	Renholdelse i alt		104.323	29
				43



Noter til resultatopgørelse

10074 Sundbygård

1.000 kr.

Note	Konto	Urevideret		
		Resultat 2021	Budget 2021	Budget 2022
5	115 Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	415	20	10
	Bygning, klimaskærm	2.713	20	10
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	21.233	20	10
	Bygning, fælles	10.474	20	10
	Bygning, tekniske installationer	9.088	20	10
	Materiel	24.001	15	15
	Almindelig vedligeholdelse i alt	67.924	115	65
6	116 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	87.256	108	208
	Bygning, klimaskærm	261.389	130	250
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	7.757	45	15
	Bygning, tekniske installationer	164.937	150	145
	Materiel	12.562	0	0
		533.901	433	618
	Anvendt af henlæggelser	-533.901	-433	-618
	Planlagt/periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	0	0	0
7	119 Diverse udgifter			
	Kontingent til BL	8.245	8	8
	Beboermøder	626	1	1
	Tilskud til fester	1.863	8	8
		10.734	17	17
	Afdelingsbestyrelsen:			
	Kurser	700	2	2
	Mødeudgifter	0	4	4
		700	6	6
	Andre udgifter			
	PBS-gebyr	3.866	3	4
	Udgifter vedr. arbejdsdage	6.261	8	8
	Gaver og blomster	269	0	0
	Konsulentbistand	0	0	10
	Konsulentbistand FF-selskabet	2.758	0	0
	Pc-Pakke afdeling	5.940	11	6
	Web/Hjemmeside	5.250	0	5
	Kassedifference m.v.	91	0	0
		24.435	22	33
	Diverse udgifter i alt	35.869	45	56



Noter til resultatopgørelse

10074 Sundbygård

1.000 kr.

Note	Konto	Resultat 2021	Urevideret	
			Budget 2021	Budget 2022
8	120 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	Årets henlæggelser	675.000	675	712
	Henlæggelser kr./m²			
	Resultat 2021 103,51			
	Budget 2022 109,19			
	Henlæggelser til planlagt/periodisk vedligehold. I alt	675.000	675	712
9	121 Istandsættelser ved fraflytning, A-ordning			
	Henl.istands.frafl. almene lejligheder	7.000	7	7
	Henlæggelser kr./m²			
	Resultat 2021 1,07			
	Budget 2022 1,07			
	Henlæggelser i alt	7.000	7	7
10	123 Tab ved lejeledighed og fraflytninger			
	Årets henlæggelser	8.000	8	8
	Henlæggelser kr./m²			
	Resultat 2021 1,23			
	Budget 2022 1,23			
	Henlæggelser til tab lejeledighed og fraflytning i alt	8.000	8	8
11	131 Renteudgifter			
	Diverse renter	70	0	0
	Renteudgifter af mellemregning	100.738	0	0
		100.808	0	0
	202 Renteindtægter			
	Rente af mellemregning	0	-28	-26
	Renter, forbedringslån AlmenBolig+	-1.682	0	0
		-1.682	-28	-26
	Nettorenteudgifter	99.126	-28	-26
12	206 Korrektioner fra tidligere år			
	Dobbelt bogføring af renter fra 2017	218	0	0
	Varmeafregning fra 2017	1.346	0	0
	Korrektioner fra tidligere år i alt	1.564	0	0



Noter til balance

10074 Sundbygård

1.000 kr.

Note	Konto	Balance pr. 31-12-2021	Balance pr. 31-12-2020
13	301/302 Ejendommens anskaffelsessum og indeksering		
	408-411		
	301 Ejendommens anskaffelsessum	165.370.300	165.370
	408 Finansiering af anskaffelsessum		
	Jyske Realkredit A/S	-126.402.332	-132.208
	Landsbyggefonden	-10.469.130	-10.469
	Finansiering af anskaffelsessum	-136.871.462	-142.677
	409 Beboerindskud	-2.991.180	-2.991
	411 Afskrivningskonto for ejendommen	-25.537.968	-20.037
	Den endelige finansiering afventes.		
	Overfinansiering	-30.310	-334
14	303.4 Godtgjorte forbedringer i lejemål		
	Saldo primo	114.108	217
	Til-/afgang	-114.108	-103
	Saldo ultimo	0	114
15	303.1/2 Igangværende arbejder		
	303.1 Forbedringsarbejder		
	Sundbygård, familieboliger - Udskiftning af MgO-plader.		
	Anskaffelsessum	251.019	150
	Tilgang	6.475.087	101
	Underfinansiering	6.726.105	251
	Dispositionsfonden dækker udgiften til MgO-pladerne.		
	Sundbygård - kloak		
	Tilgang	585.525	0
	Underfinansiering	585.525	0
	Sagen er stadig igangværende, men sagen forventet at være afsluttet i 2022.		
	303.1/2 Igangværende arbejder i alt	7.311.630	251
	Igangværende arbejder i alt	7.311.630	251
16	305.1 Tilgodehavende leje inkl. varme		
	Tilgodehavende boende leje inklusiv forbrugsafregninger	118.193	8
	Aftaler AlmenBolig+	109.775	0
	Vandafregning lejere	-118.193	22
	Tilgodehavende leje inklusiv forbrugsafregninger i alt	109.775	29



Noter til balance

10074 Sundbygård

1.000 kr.

Note	Konto	Balance pr. 31-12-2021	Balance pr. 31-12-2020
17	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	1.346	1
	Vandregnskab	128.553	141
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	129.899	142
18	305.4 Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso		
	Mellemværende fraflyttede lejere	35.511	98
	Antal fraflyttere i 2021 10		
	Antal fraflyttere i 2020 4		
	Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso i alt	35.511	98
19	401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	1.087.602	871
	Årets henlæggelse	675.000	567
	Forbrug af henlagte midler	-533.901	-351
	Opsparing pr. m²		
	2021 188,42		
	2020 166,78		
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.228.701	1.088
20	402 Istandsættelse ved fraflytning - (A-ordning)		
	Istandsættelse ved fraflytning, familieboliger		
	Saldo primo	28.859	27
	Årets henlæggelse	7.000	7
	Istandsættelse A-ordning	-12.304	-5
	Istandsættelse ved fraflytning - (A-ordning) i alt	23.555	29
21	405 Tab ved fraflytninger og lejeledighed		
	Saldo primo	52.554	45
	Årets henlæggelse	8.000	8
	Forbrug tab ved fraflytning	-60.554	0
	Tab ved fraflytninger og lejeledighed i alt	0	53

**Noter til balance**

10074 Sundbygård

1.000 kr.

Note	Konto	Balance pr. 31-12-2021	Balance pr. 31-12-2020
22	406 Andre henlæggelser		
	Tidligere sparede ydelser på lån	950.572	951
	Andre henlæggelser i alt	950.572	951
23	407 Resultatkonto		
	Saldo primo	622.586	928
	Årets underskud	-192.176	-15
	Afvikling af overskud	-309.000	-291
	Resultatkonto i alt	121.410	623
24	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Vandregnskab	82.275	82
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	82.275	82
25	421 Skyldige omkostninger		
	Kreditor samlekonto	1.538.503	25
	Afsatte beløb byggeregnskab	3.147.333	3.191
	Kommune forskud indskud	520	0
	Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	30.000	29
	Skyldige omkostninger i alt	4.716.356	3.246



Regnskabspåtegninger

Forretningsførerens påtegning:

Resultatet af afdelingens årsregnskab udviser et underskud på kr. 192.176, der er overført til afdelingens resultatkonto. Underskuddet afvikles med start i 2023.

Afdelingens resultatkonto udgør et opsamlet overskud på kr. 121.410 pr. 31. december 2021.

Der er flere årsager til, at regnskabet udviser et underskud. Hovedårsagen er, at årets investeringer har givet et negativt afkast på 2,16%. Faste vandudgifter er over det budgetterede, det skyldes et umålt forbrug. Herudover har almindelig vedligeholdelse som er ikke planlagte arbejder været under det budgetterede.

Øvrige væsentlige områder

Der er anført teksten "Urevideret budget" over budgetkolonnerne. Dette betyder, at budgettet ikke er revideret af revisor, og at revisor som sådan ikke kan udtale sig eller foretage eventuelle konklusioner på budgettet. Budgettet er godkendt på afdelingsmødet, og budgettet er forelagt for, og godkendt af boligforeningens bestyrelse, i henhold til gældende regler for almene boligafdelinger.

Årsregnskabet er aflagt i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

København, den 24. april 2022

KAB s.m.b.a

Sara Berg
Specialkonsulent

Katharina Nebel Wedén Hansen
Kundeøkonom



Afdelingsbestyrelse

Foranstående regnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen.

København S, den 24. april 2022



Regnskab 01.01.2021 - 31.12.2021

Den uafhængige revisors påtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligselskabet AKB, København

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligselskabet AKB, København, afdeling Sundbygård, for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. april 2022

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

René Hattens
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 21390